

# ด่วนมาก

ที่ สจท.๐๐๑/ว ๐๐๙



ส.อ.ว.
เลขที่รับ..... 2752
วันที่..... - 7 ก.พ. 2560
๐๙:31

สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย  
ถนนราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร  
ตู้ ปณ. ๓๘ ปณฝ. ศึกษาธิการ

๒๕ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง การประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการและการประชุมใหญ่  
สามัญประจำปี ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- |                  |                           |         |      |
|------------------|---------------------------|---------|------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. กำหนดการประชุม         | จำนวน ๑ | แผ่น |
|                  | ๒. โครงการ                | จำนวน ๑ | ชุด  |
|                  | ๓. แบบตอบรับ              | จำนวน ๑ | แผ่น |
|                  | ๔. แผนที่สถานที่จัดประชุม | จำนวน ๑ | แผ่น |

กลุ่มบริหารงานบุคคล ส่งรับที่..... 126
7-ก.พ.-2560 เวลา..... น.
<input type="radio"/> ผู้บริหาร <input type="radio"/> นักวิชา <input type="radio"/> สรรพสามิต
<input checked="" type="radio"/> ลูกจ้าง <input type="radio"/> พนักงาน <input type="radio"/> เจ้าหน้าที่
<input type="radio"/> นักบริหาร <input type="radio"/> นักวิชาการ

ด้วย สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย มีกำหนดจัดประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการและการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๙ ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมเทพนคร ถนนจรีระ ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่าน ขอให้โปรดอนุญาตให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เข้าร่วมประชุมตามโครงการ และโปรดพิจารณาอนุมัติค่าลงทะเบียนคนละ ๖๐๐ บาท พร้อมทั้งอนุมัติให้เบิกค่าที่พักและค่าพาหนะในการเดินทางเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ด้วย โดยขอเบิกจากส่วนราชการต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ส่งลูกจ้างของส่วนราชการเข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว พร้อมทั้งขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายวุฒิศักดิ์ ณ อุบล)

อุปนายกฝ่ายบริหาร รักษาการแทน

นายกสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย

- |                |                          |                   |                                    |
|----------------|--------------------------|-------------------|------------------------------------|
| ผู้ประสานงาน : | ๑. นายปฐมพร ทิมเพชร      | โทร. ๐๘ ๕๒๒๒ ๘๐๘๐ | (เรื่องทั่วไป)                     |
|                | ๒. ดร.รัชฎา วิชัยดิษฐ์   | โทร. ๐๘ ๔๓๘๔ ๒๑๘๗ | (เรื่องทั่วไป)                     |
|                | ๓. นายวุฒิศักดิ์ ณ อุบล  | โทร. ๐๘ ๗๘๓๐ ๒๕๔๕ | (เรื่องทั่วไป)                     |
|                | ๔. นายวิชาญ ชัยขมภู      | โทร. ๐๘ ๙๙๙๙ ๐๘๕๗ | (เรื่องทั่วไป)                     |
|                | ๕. นายชนะกุล อักษรไวสมผล | โทร. ๐๘ ๑๙๒๖ ๔๐๑๑ | โทรสาร. ๐ ๒๒๘๒๕ ๖๙๕ (เรื่องทั่วไป) |
|                | ๖. นายสำรวย เจริญทัฬห    | โทร. ๐๘ ๐๔๔๔ ๖๔๘๐ | โทรสาร. ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๕๗ (ด้านการเงิน)  |
|                | ๗. นางยุพา วีระทรัพย์    | โทร. ๐๙ ๓๖๑๒ ๗๗๙๓ | โทรสาร. ๐ ๒๓๕๖ ๐๗๓๓ (ด้านเอกสาร)   |

เขียน นอ.สพ.สมุทรสาคร

- ศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ  
จัดประชุมสัมมนาวิชาการระดับภาค

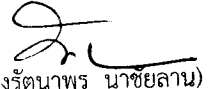
ในกรณีนี้ขอทราบเรื่องค่าเดินทาง  
และที่พักในท้องถิ่นที่ประชุม

ในหนังสือที่ ๑๓ ลงวันที่ ๒๕๖๐ พค.  
๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. น. หือว่าประชุมต่อหน้า  
ข้อดี 1. ไม่กระทบต่อการปฏิบัติงาน  
สำหรับเรื่อง ค่าเดินทางเป็นงวด =  
๖๐๐ บาท รายละ ๖๐๐ บาท

- เห็นสมควร ค่ารถ ๖๐๐ บาท  
ค่า ICT ๕๐๐ บาท

สพ.สมุทรสาคร

- ศึกษาค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

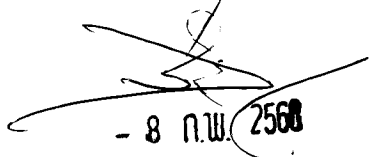


(นางรัตนพร นาชัยลาน)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐



MDD



- 8 ก.พ. 2560

(นายศุภชัย เจริญซ้ำ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ศึกษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร



## กำหนดการ

### ประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการ และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมเทพนคร ถนนจรีระ ตำบลอิสาณ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.



เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน / รับเอกสาร
	๐๙.๐๐ - ๐๙.๔๕ น.	ประธานเปิดการประชุมฯ
	๐๙.๔๕ - ๑๐.๐๐ น.	รับประทานอาหารว่าง.
	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- สิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาลหลังเกษียณอายุราชการ และค่าครองชีพพิเศษ ของลูกจ้างส่วนราชการ มีความเป็นไปได้อย่างไร จากผู้แทนกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง โดย ผอ.เสกสรรค์ พหลเวช - ความก้าวหน้าในตำแหน่งลูกจ้างของส่วนราชการ จากผู้แทนสำนักงาน ก.พ. โดย ดร.สุรพงษ์ มาลี
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	การติดตามความคืบหน้าเส้นทางความก้าวหน้า/สิทธิประโยชน์หลังเกษียณอายุราชการ - นายอรรถพล งามดี - ดร.รัชฎา วิชัยดิษฐ - นางชวลี สวัสดิบุตร - นายวิชาญ ชัยชมภู
	๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	แถลงผลการดำเนินงานของสมาคม ประจำปี ๒๕๕๙ โดย - นายปฐมพร ทิมเพชร นายกสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย - นายวุฒิศักดิ์ ณ อุบล อุปนายกฝ่ายบริหาร - นายสำรวย เจริญทัพ เทร่ญญิก - นางยุพา วีระทรัพย์ เลขาธิการสมาคมฯ
	๑๖.๓๐ น.	ปิดการประชุม

\*\*\*\*\*



โครงการประชุมสัมมนาเชิงวิชาการสำหรับลูกจ้างส่วนราชการ  
เรื่อง การพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการ  
และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559

ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมเทพนคร ถนนจรีระ ตำบลอิสาณ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์  
ในวันเสาร์ที่ 18 มีนาคม 2560 เวลา 08.00 – 16.30 น.

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานองค์กร “คน” เป็นทรัพยากร ที่สำคัญที่สุดในการบริหาร เป็นพลังขับเคลื่อน นโยบาย ภารกิจ ขององค์กรให้สำเร็จลุล่วง มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามวัตถุประสงค์ขององค์กร แนวคิดในการออกแบบระบบให้คนมีคุณภาพในงานภารกิจที่เหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ ทักษะ สมรรถนะ (Competency) ที่ต้องการของหน่วยงาน

ดังนั้น ลูกจ้างประจำส่วนราชการซึ่งเป็นบุคลากรของรัฐประเภทหนึ่ง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการทำงานของข้าราชการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล ประกอบกับกระทรวงการคลัง ได้มีการปรับปรุง กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติขึ้นใหม่

สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการประชุมสัมมนา หลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างประจำส่วนราชการ” เพื่อให้ลูกจ้างประจำมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา มีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา มีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิประโยชน์ และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

/3. เพื่อเสริมสร้าง...

3. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ เข้าใจวิธีการทำงานเป็นทีมและบริการที่ดี (Service Mind) รวมถึงทักษะวิธีการของการควบคุมตนเอง

4. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานร่วมกัน

#### ขอบเขต/เนื้อหา

1. สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ที่เกี่ยวกับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
3. เสริมสร้างสมรรถนะ เข้าใจวิธีการทำงานเป็นทีมและการบริการที่ดี (Service Mind)

#### กลุ่มเป้าหมาย

1. ลูกจ้างของส่วนราชการ ทุกประเภท ทั่วประเทศ  
ประมาณ 1,500 - 2,000 คน
2. ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่งานด้านบุคลากร ประมาณ 100 คน

#### ระยะเวลาการดำเนินการ

วันเสาร์ที่ 18 มีนาคม 2560

\*

#### สถานที่ดำเนินการประชุมสัมมนาเชิงวิชาการ

โรงแรมเทพนคร อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

#### วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยาย/ถาม - ตอบปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

#### วิทยากร

จากกรมบัญชีกลาง สำนักงาน ก.พ. และคณะกรรมการสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย

#### ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาลงทะเบียน คนละ 600 บาท โดยขอเบิกจากส่วนราชการต้นสังกัด

ปัจจัย...

### **ปัจจัยแห่งความสำเร็จ**

1. ผู้บริหารของหน่วยงานให้ความสนใจและสนับสนุน โครงการประชุมสัมมนา
2. ส่วนราชการส่งผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา และผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ได้เข้าร่วมประชุมสัมมนาอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องตลอดระยะเวลาในการประชุมสัมมนา

### **การประเมินผลโครงการ**

1. โดยสังเกตการณ์ระหว่างประชุมสัมมนา เพื่อประเมินการเรียนรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา
2. ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนากรอกแบบประเมินผลโครงการประชุมสัมมนาหลังเสร็จสิ้นการประชุมสัมมนา

### **ผู้รับผิดชอบโครงการ (หน่วยงานที่รับผิดชอบ)**

สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย

### **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาจะได้นำความรู้ในด้านระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับลูกจ้างส่วนราชการ ในการพัฒนาด้านความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์ วิธีปฏิบัติ เข้าใจทักษะและเจตคติที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในการให้บริการประชาชนและสังคมส่วนรวม

.....

แบบตอบรับ และวิธีลงทะเบียน

การประชุมสัมมนาเชิงวิชาการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติราชการของลูกจ้างส่วนราชการ

และการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมคอนเวนชันฮอลล์ A โรงแรมเทพนคร ถนนจิระ ตำบลอิสาน อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

ในวันเสาร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

\*\*\*\*\*

ผู้แจ้งความจำนง กรอกแบบตอบรับ

ชื่อ-สกุล ..... ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน..... จังหวัด .....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

ผู้แจ้งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุม จำนวน..... คน ดังนี้

๑. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๒. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๓. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๔. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๕. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๖. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๗. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๘. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๙. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๑๐. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๑๑. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๑๒. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๑๓. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๑๔. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

๑๕. ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งความจำนง

วิธีลงทะเบียน

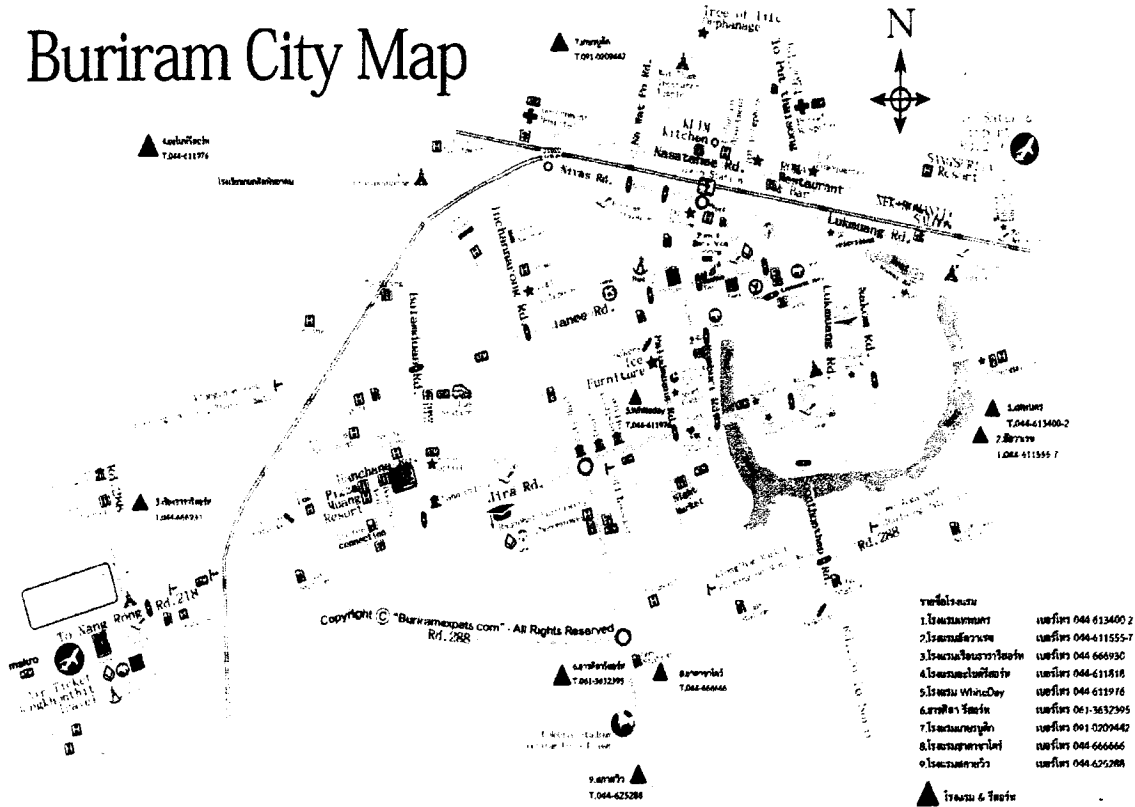
๑. กรอกรายชื่อในแบบตอบรับแล้วนำส่งทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๓๕๖ ๐๗๓๓, ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๕๗ และ ๐ ๒๒๘๒ ๕๖๙๕

๑. ผู้เข้าประชุมจะต้องชำระค่าลงทะเบียน คนละ ๖๐๐ บาท โดยโอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขา กระทรวงการคลัง บัญชีเลขที่ ๐๖๘-๐-๐๑๙๒๐-๐ ชื่อบัญชี สมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย แล้วนำส่งสำเนาการโอนเงินมายังโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๘๒ ๕๖๙๕, ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๕๗ และ ๐ ๒๓๕๖ ๐๗๓๓

หมายเหตุ : สอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๕๒๒๒ ๘๐๘๐, ๐๘ ๔๓๘๔ ๒๑๘๗, ๐๘ ๗๘๓๐ ๒๕๔๕ ๐๘ ๙๙๙๙ ๐๘๕๗, ๐๘ ๑๙๒๖ ๔๐๑๑, ๐๘ ๐๔๔๔ ๖๔๘๐ และ ๐๙ ๓๖๑๒ ๗๗๙๓

## แผนที่โรงแรม จังหวัดบุรีรัมย์ (จัดประชุม)

### Buriram City Map



### รายชื่อโรงแรมสำหรับผู้ที่ต้องการจองห้องพัก จังหวัดบุรีรัมย์

รายชื่อโรงแรม	ราคาห้องพัก	เบอร์โทรติดต่อ
โรงแรมเทพนคร	ราคา 950 บาท	เบอร์โทร 044-613400-2
โรงแรมอัลวาเรซ (เทพนคร)	ราคา 1,200-1,500 บาท	เบอร์โทร 044-611555-7
โรงแรมเรือธารารีสอร์ท	ราคา 800-1,200 บาท	เบอร์โทร 044-666930
โรงแรมอะไนทีริสอร์ท	ราคา 700-1,200 บาท	เบอร์โทร 044-611818
โรงแรมWhiteDay	ราคา 900-1,200 บาท	เบอร์โทร 044-611976
ชาลิตา รีสอร์ท	ราคา 900-1,000 บาท	เบอร์โทร 061-3632395
โรงแรมเกษรบุติก	ราคา 1,000-1,200 บาท	เบอร์โทร 091-0209442
โรงแรมธาดาชาโตร์	ราคา 1,000-1,200 บาท	เบอร์โทร 044-666-616
โรงแรมสกายวิว	ราคา 1,200-1,500 บาท	เบอร์โทร 044-625288
โรงแรมบุรีเทล	ราคา 1,200-1,500 บาท	เบอร์โทร 044-612-688