

**แบบฟอร์มประกอบการขึ้นทะเบียน รือถอน จำหน่าย  
และสงคินที่ราชพัสดุ**



แบบสำรวจรายการส่ง-รับที่ราชพัสดุขึ้นทะเบียน  
(แบบ ทร.03 แบบสำรวจรายการที่ดิน)

ประเภททะเบียนที่ดิน  ทัวไป  สาธารณประโยชน์  อุตสาหกรรม

รายละเอียดที่ดิน

ที่ตั้ง

จังหวัด\* ..... อำเภอ/เขต\*.....

ตำบล/แขวง\*..... ถนน .....

อาณาเขต

ทิศตะวันออกจด\*.....ระยะ\*.....เมตร

รายละเอียด.....

ทิศตะวันตกจด\*.....ระยะ\*.....เมตร

รายละเอียด.....

ทิศเหนือจด\*.....ระยะ\*.....เมตร

รายละเอียด.....

ทิศใต้จด\*.....ระยะ\*.....เมตร

รายละเอียด.....

เนื้อที่\*.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

ราคา ณ วันที่ได้มา\*.....บาท ปี พ.ศ. ที่ได้มา\*.....

ราคาประเมินที่ดินปี\*ปี 25.....- 25..... ราคาประเมินที่ดิน\*.....บาท

หมายเหตุ.....

\* ข้อมูลจำเป็นและสำคัญที่ต้องกรอกให้ครบถ้วน



แบบสำรวจรายการส่ง-รับที่ราชพัสดุขึ้นทะเบียน  
(แบบ ทร.03 แบบสำรวจรายการที่ดิน)

**การได้มาของที่ดิน**

ลำดับที่.....

การได้มาของที่ดิน \* ..... ได้มาเมื่อปี พ.ศ. ....

รายละเอียดการได้มา.....

เนื้อที่\* .....ไร่.....งาน.....ตารางวา

**หนังสือสำคัญสำหรับที่ดิน**

ลำดับที่....

ประเภทหนังสือสำคัญ\* .....วันที่ออกหนังสือสำคัญ\*.....

เลขที่\*.....

เลขที่ดิน\*.....

หน้าสำรวจ\*.....

ระวาง\*.....

เนื้อที่\* .....ไร่.....งาน.....ตารางวา

ลำดับที่....

ประเภทหนังสือสำคัญ\* .....วันที่ออกหนังสือสำคัญ\*.....

เลขที่\*.....

เลขที่ดิน\*.....

หน้าสำรวจ\*.....

ระวาง\*.....

เนื้อที่\* .....ไร่.....งาน.....ตารางวา

หมายเหตุ

กรณีที่ดินมีการได้มามากกว่า 1 ลำดับ หรือกรณีหนังสือสำคัญของการได้มามีมากกว่า ๑ ลำดับ  
ให้ใช้แบบ ทร.03 หน้า 2 กรอกรายละเอียดเพิ่มเติม (โดยให้ใช้เลขที่หน้า เช่น หน้า 2/1 )



แบบสำรวจรายการส่ง-รับที่ราชพัสดุชั้นทะเบียน  
(แบบ ทร.03 แบบสำรวจรายการที่ดิน)

การใช้ประโยชน์

หน่วยงานนำส่ง.....

(ระบุชื่อหน่วยงานต้นสังกัดระดับกระทรวง ทบวง กรม)

.....  
(ระบุชื่อหน่วยงานย่อย)

เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

การใช้ประโยชน์ที่ดิน.....

รายละเอียดการใช้ประโยชน์ที่ดิน.....

ข้อจำกัดในการใช้ประโยชน์ของที่ดิน

- ข้อจำกัดตามกฎหมาย
  - กฎหมายผังเมือง ประเภท.....
  - กฎหมายผังเมือง
  - พรบ.สิ่งแวดล้อม
  - พรบ.เวนคืน
  - อื่นๆ (ระบุ.....)
- ข้อจำกัดของที่ดิน
  - ต้องปรับถมประมาณ.....เมตร
  - ไม่มีทางเข้า-ออก
  - น้ำท่วมซ้ำ
  - อื่นๆ (ระบุ.....)

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ทำการสำรวจ

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

.....

.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....



แบบสำรวจรายการอาคาร/สิ่งปลูกสร้างขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุ (แบบ ทร.04)

แปลงหมายเลขทะเบียนที่ดินราชพัสดุ.....

**รายละเอียดอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง**

ลำดับที่.....

ลักษณะอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง\*  ถาวร (อายุการใช้งานเกิน 20 ปี)  กึ่งถาวร (อายุการใช้งานไม่เกิน 20 ปี)  ชั่วคราว (อายุการใช้งานไม่เกิน 10 ปี)

ลักษณะรูปทรง\*.....

ขนาด กว้าง..... เมตร ยาว..... เมตร  
 เนื้อที่ปลูกสร้าง\*..... ตารางเมตร พื้นที่ใช้สอย\*..... ตารางเมตร  
 เสา..... ฝา..... พื้น..... หลังคา.....  
 จำนวนชั้น\*.....ชั้น จำนวนคูหา.....คูหา จำนวนห้อง.....ห้อง  
 การได้มา\*..... ปี พ.ศ. \*.....

รายละเอียดการได้มา.....  
 ปลูกสร้างเมื่อปี พ.ศ. \*.....ราคา ณ วันที่ได้มา\*.....บาท

**รายละเอียดการใช้ประโยชน์อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง**

หน่วยงานนำส่ง\*.....(ระบุชื่อหน่วยงานต้นสังกัดระดับกระทรวง ทบวง กรม)  
 ..... (ระบุชื่อหน่วยงานย่อย)

การใช้ประโยชน์\*.....

รายละเอียดการใช้ประโยชน์.....

ข้อจำกัดการใช้ประโยชน์.....

รายละเอียดข้อจำกัดการใช้ประโยชน์.....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ทำการสำรวจ

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

\* ข้อมูลจำเป็นและสำคัญที่ต้องกรอกให้ครบถ้วน



แบบสำรวจรายการอาคาร/สิ่งปลูกสร้างของรัฐที่ปลูกอยู่บนที่ดินที่มีใช้ที่ราชพัสดุ (แบบ ทร.05 )

ที่ตั้ง

จังหวัด..... อำเภอ/เขต.....  
ตำบล/แขวง..... ถนน.....  
ปลูกสร้างบนที่ดิน \*.....  
รายละเอียด.....

รายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ที่ดิน

หน่วยงานผู้ได้รับสิทธิให้ใช้ประโยชน์ในที่ดิน.....  
(ระบุชื่อหน่วยงานต้นสังกัดระดับกระทรวง ทบวง กรม)  
..... (ระบุชื่อหน่วยงานย่อย)  
หลักฐานการยินยอม / ได้รับสิทธิให้ใช้ที่ดิน..... เลขที่..... ลงวันที่.....

รายละเอียดเกี่ยวกับที่ดินที่ได้รับประโยชน์

อาณาเขต  
ทิศตะวันออกจด..... ระยะ.....เมตร  
รายละเอียด.....  
ทิศตะวันตกจด..... ระยะ.....เมตร  
รายละเอียด.....  
ทิศเหนือจด..... ระยะ.....เมตร  
รายละเอียด.....  
ทิศใต้จด..... ระยะ.....เมตร  
รายละเอียด.....

เนื้อที่ที่ใช้ประโยชน์.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

รายละเอียดหนังสือสำคัญส่วนรับที่ดินที่ได้รับประโยชน์

ประเภทหนังสือสำคัญ..... วันที่ออกหนังสือสำคัญ.....  
เลขที่..... เลขที่ดิน.....  
หน้าสำรวจ..... ระวัง.....  
เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา



**รายละเอียดอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง**

ลักษณะอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง  ถาวร (อายุการใช้งานเกิน 20 ปี)  กึ่งถาวร (อายุการใช้งานไม่เกิน 20 ปี)  ชั่วคราว (อายุการใช้งานไม่เกิน 10 ปี)

ลักษณะรูปทรง.....  
 ขนาดกว้าง..... เมตร ยาว..... เมตร  
 เนื้อที่ปลูกสร้าง \*.....ตารางเมตร พื้นที่ใช้สอย \*..... ตารางเมตร  
 เสา.....ฝา.....พื้น.....หลังคา.....  
 จำนวนชั้น \*..... ชั้น จำนวนคูหา..... คูหา จำนวนห้อง.....ห้อง

การได้มา \*..... ปี พ.ศ \*.....  
 รายละเอียดการได้มา.....  
 ปลูกสร้างเมื่อปี พ.ศ.\*.....ราคา ณ วันที่ได้มา \*.....บาท

**รายละเอียดการใช้ประโยชน์อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง**

หน่วยงานนำส่ง \*.....(ระบุชื่อหน่วยงานต้นสังกัดระดับกระทรวง ทบวง กรม)  
 .....(ระบุชื่อหน่วยงานย่อย )  
 การใช้ประโยชน์ \*.....  
 รายละเอียดการใช้ประโยชน์.....  
 ข้อจำกัดการใช้ประโยชน์.....  
 รายละเอียดข้อจำกัดการใช้ประโยชน์.....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ทำการสำรวจ

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

\* เป็นข้อมูลจำเป็นและสำคัญที่ต้องกรอกให้ครบถ้วน

รายการแจ้งการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างที่เป็นที่ราชพัสดุ

๑	(ทำเครื่องหมาย + ในช่องที่ต้องการ)	ปลูกบนที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ชั้นทะเบียนเป็นลำดับที่..... ใช้ประโยชน์เป็น.....
		ปลูกบนที่ดิน (มิใช่ที่ราชพัสดุ)..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ชั้นทะเบียนเป็นลำดับที่..... ใช้ประโยชน์เป็น.....
๒		เหตุผลที่รื้อถอน..... ..... .....
๓		รื้อถอนเสร็จเรียบร้อยเมื่อวันที่ .....
๔		วัสดุที่ได้จากการรื้อถอน (ทำเครื่องหมาย + ในช่องที่ต้องการ)
		ได้ประมาณขายนำเงินส่งคลังเป็นรายได้กรมธนารักษ์ ปรากฏหลักฐานใบนำส่งเงินที่แนบ
		ขอนำไปใช้..... .....
		อื่น ๆ..... .....

.....  
( )



## รายการแจ้งขอรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างที่เป็นที่ราชพัสดุ

๑. ทำเครื่องหมาย + ในช่องที่ต้องการ	ปลูกบนที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ชั้นทะเบียนเป็นลำดับที่.....ใช้ประโยชน์เป็น.....
	ปลูกบนที่ดิน (มีใจที่ราชพัสดุ)..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ชั้นทะเบียนเป็นลำดับที่.....ใช้ประโยชน์เป็น.....
๒.	เหตุผลที่รื้อถอน..... ..... ..... .....
๓.	วัสดุที่ได้จากการรื้อถอน ขอ (ทำเครื่องหมาย + ในช่องที่ต้องการ) ..... ..... ..... ..... .....
	อื่น ๆ..... ..... .....

.....  
 (.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

## แบบแจ้งการรื้อถอนและจำหน่ายอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง

รายละเอียดเกี่ยวกับส่วนราชการ/หน่วยงาน

ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงาน (ระดับกระทรวง ทบวง กรม) .....

ชื่อหน่วยงานย่อย.....

รายละเอียดเกี่ยวกับที่ตั้งอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง

 ที่ดินราชพัสดุ แปลงหมายเลขทะเบียนที่.....  ที่ดินอื่น ระบุ.....

ที่ตั้ง ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รายละเอียดเกี่ยวกับอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง

ขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุหลังลำดับที่.....การใช้ประโยชน์.....

รายละเอียดการรื้อถอนอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง

 รื้อถอน ได้เองตามนัยกฎกระทรวงฯ  ต้องขออนุญาตรื้อถอนต่อกรมธนารักษ์
สาเหตุ  ก่อสร้างมาแล้วเกินกว่า 25 ปี  ได้รับอนุญาตให้รื้อถอน เกี่ยวกับความลับทางราชการทหาร  ตามหนังสือที่.....ลงวันที่..... ชำรุดจนใช้ราชการ ไม่ได้  ไม่ได้ขออนุญาต ได้รับงบประมาณสร้างใหม่ทดแทน

รายละเอียดการจำหน่ายอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง

รื้อถอนเสร็จเมื่อวันที่.....

วัสดุที่ได้จากการรื้อถอน

 ประมูลขายราคา.....บาท  นำไปใช้ประโยชน์ ระบุ..... ทำลายตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  อื่น ๆ ระบุ.....

รายละเอียดการรับรองข้อมูลเกี่ยวกับวัสดุที่ได้จากการรื้อถอน (กรณีไม่มีเอกสารเกี่ยวกับวัสดุที่ได้จากการรื้อถอน)

 ขอรับรองว่าได้ประมูลขายวัสดุและนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ขอรับรองว่าได้นำวัสดุไปใช้ประโยชน์ในราชการจริง ขอรับรองว่าได้ทำลายวัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี อื่น ๆ ระบุ.....

ลงชื่อผู้แจ้งรายละเอียด

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

.....

.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....ปี.....

วัน.....เดือน.....ปี.....

แบบส่งคืนที่ราชพัสดุ

ชื่อส่วนราชการผู้ส่งคืน .....  
ที่ตั้งของที่ราชพัสดุอยู่ในท้องที่จังหวัด .....

แบบ ทบ.6  
แผนที่ .....

ลำดับที่	หมายเลขทะเบียน ที่ราชพัสดุและ เอกสารสิทธิสำหรับที่ดิน	ที่ดิน		อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง		หมายเหตุ
		อาณาเขต จำนวนเนื้อที่ และการส่งคืน	การใช้ประโยชน์ ก่อนส่งคืน	รายการที่/รายละเอียด	การใช้ประโยชน์ก่อนส่งคืน	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	1. หมายเลขทะเบียนที่ราชพัสดุ ..... 2. หมายเลขเอกสารสิทธิสำหรับที่ดิน ..... ตำบล , แขวง ..... อำเภอ , เขต .....	1. อาณาเขต ทิศตะวันออก จด ..... ทิศตะวันตก จด ..... ทิศเหนือ จด ..... ทิศใต้ จด ..... 2. จำนวนเนื้อที่ ประมาณ ..... ไร่ ..... งาน ..... วา <sup>2</sup> 3. การส่งคืน <input type="checkbox"/> ส่งคืนทั้งแปลง <input type="checkbox"/> ส่งคืนบางส่วน จำนวนเนื้อที่ ประมาณ ..... ไร่ ..... งาน ..... วา <sup>2</sup>		○ ลักษณะ / รูปทรง ..... ..... ..... ขนาด ..... ม <sup>2</sup> เสา ..... ฝา ..... พื้น ..... หลังคา ..... ปลูกสร้างเสร็จเมื่อปี พ.ศ. .... <input type="checkbox"/> ขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุแล้วเมื่อ ปี พ.ศ. .... ลำดับที่ ..... <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุ ( ต่อแผ่นที่ ..... รายการที่ ○		1. ได้ส่งแผนที่สิ่งเชป แสดงที่ตั้งที่ราชพัสดุ แปลงนี้มาจำนวน ..... แผ่น 2. จำนวนอาคารหรือ สิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็น ที่ราชพัสดุในที่ดิน แปลงนี้ทั้งหมดมี ..... รายการ <input type="checkbox"/> ส่งคืนทั้งหมด <input type="checkbox"/> ส่งคืนบางรายการ จำนวน ..... รายการ

( คำอธิบายด้านหลัง )

แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งของที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ราชพัสดุที่ .....  
 ประกอบแบบสังคินที่ราชพัสดุ ( แบบ ทบ.6 ) ชื่อส่วนราชการผู้สังคิน .....  
 ที่ตั้งของที่ราชพัสดุอยู่ในท้องที่จังหวัด ..... ตามรายงานแบบ ทบ.6 ลำดับที่ .....

เหนือ

ตะวันตก

ตะวันออก

ใต้

ตำบล , แขวง .....

อำเภอ , เขต .....

แบบรายงานการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ไร่ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ....

ผู้ใช้ที่ราชพัสดุ (1).....กระทรวง.....

ที่ราชพัสดุตั้งในเขตจังหวัด.....

ลำดับที่ (2)	แปลง หมายเลข ทะเบียนที่ (3)	เอกสารสิทธิ (4)	ที่ตั้งของที่ดิน (5)		เนื้อที่ (6)			การใช้ประโยชน์ (7)		จำนวนสิ่งปลูกสร้าง (8)		สภาพปัจจุบันของการใช้ประโยชน์ (9)								หมายเหตุ							
			ตำบล	อำเภอ	ไร่	งาน	วา	ไร่ในราชการ	จัดหาประโยชน์	ขึ้นทะเบียน (หลัง)	ยังไม่ขึ้นทะเบียน (หลัง)	ทั้งแปลง	บางส่วน			ปลูก (ประมาณ)			จำนวน ผู้ปลูก (ราย)		การแก้ไขปัญหากรณีการปลูก						
													ไร่	งาน	วา	ไร่	งาน	วา									

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (10)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงวันที่.....

ลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงานผู้ครอบครองใช้ประโยชน์ (11)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงวันที่.....